

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
"МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ"

123290, город Москва, Магистральный 1-й тупик, дом 11 строение 1, эт/пом/ком 1/Па/1  
ОГРН: 1197746745635, ИНН/КПП: 7734432085/773401001, тел: +7 903 687-63-64, e-mail:  
triole@yandex.ru

---

Утверждаю:

Генеральный директор

**ООО "МАДПО"**



/Т. В. АСТАФЬЕВА/

25.10.2024 г

## Положение

### о разработке и структуре образовательной программы

Москва 2024 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Базовые требования к ДПП .....	3
3. Права и ответственность образовательного учреждения .....	4
4. Структура и содержание дополнительных профессиональных программ.....	4
5. Виды и правила расчета учебной нагрузки.....	5
6. Рассмотрение и утверждение программы.....	6

## 1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП), включая программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, реализуемых в ООО “Международная академия профессионального образования”, далее ООО “МАДПО”.

Основания для разработки Положения:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо от 22 апреля 2015г. N ВК-1032/6 о направлении методических рекомендаций)

## 2. Базовые требования к ДПП

Содержание ДПП должно соответствовать:

- Квалификационным требованиям, изложенным в профессиональных и отраслевых стандартах;
- Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования или высшего образования;
- Современным образовательным технологиям и средствам обучения;
- Нормативам учебной нагрузки слушателей;
- Целям дополнительного профессионального образования.

ООО “МАДПО” утверждает ДПП в соответствии с п. 6 и 7 ст. 28 Закона РФ «Об образовании».

ДПП разрабатывается организацией с учетом запросов физических и юридических лиц.

Ключевые элементы содержания ДПП:

- Цели программы, ориентированные на профессиональные и образовательные стандарты;
- Состав учебных компонентов: дисциплины (модули), практики, стажировки;
- Принципы модульного построения программы;
- Использование электронного обучения и дистанционных технологий.

Формы обучения, используемые при реализации программ ДПП:

Очная, очно-заочная, заочная, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных технологий.

### **3. Права и ответственность образовательного учреждения**

#### **3.1. Права**

ООО "МАДПО" имеет право:

- Разрабатывать и утверждать образовательную программу;
- Самостоятельно определять структуру и содержание образовательной программы;
- Выбирать технологии обучения и контроля знаний
- Определять учебную нагрузку на освоение программы

#### **3.2. Ответственность**

ООО "МАДПО" отвечает за:

- Разработку и реализацию образовательных программ в соответствии с утвержденными структурой и содержанием;
- Мониторинг качества обучения и внесение корректировок в ДПП.

### **4. Структура и содержание дополнительных профессиональных программ**

Основные элементы образовательной программы:

1. Титульный лист:
  - название образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
  - название образовательной программы;
  - фамилию, имя и отчество разработчика (разработчиков) программы;
  - гриф рассмотрения, согласования и утверждения программы
  - год составления программ
2. Пояснительная записка:
  - Нормативно-правовая база для разработки ДПП;
  - Цели и задачи образовательной программы;
  - Формат обучения;
  - Требования к обучающимся;
  - Планируемые результаты освоения программы;
  - Актуальность и практическая значимость.
3. Учебный план
4. Календарный учебный график ДПП
5. Программы учебных дисциплин/модулей
6. Условия освоения программы
  - Организационно-педагогические условия
  - Материально-технические условия реализации рабочей программы дисциплины
  - Учебно-методические условия
7. Оценка качества освоения программы
8. Адаптация образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
9. Регламент по организации периодического обновления программы
10. Разработчики программы
11. Учебно-методическое обеспечение программы

## 4.2. Рекомендации к оформлению образовательной программы

- Формат документа: А4, печать на одной стороне листа.
- Шрифт: Times New Roman, 12 пт, интервал – 1,5.
- Поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 1,5 см.
- Нумерация страниц: в правом нижнем углу.
- Заголовки: заглавными буквами, жирным шрифтом, по центру строки.

## 5. Виды учебной работы и правила расчета

### Виды учебной работы

Лекции — видеоуроки по теме занятия.

Практика — практические онлайн-занятия, решение кейсовых практических заданий, прохождение промежуточных и итоговых тестирований, выполнение практических заданий по итогам просмотра демосессий, выполнение итоговых практических заданий.

Самостоятельная работа — изучение дополнительных материалов, приложенных к урокам (таблицы, инструкции, конспекты, гайды, карточки, изучение дополнительной литературы и видеофильмов)

### Расчет учебной нагрузки по видам учебной работы

ООО “МАДПО” установило правила расчета учебной нагрузки в разрабатываемых образовательных программах:

**Лекции.** Количество академических часов, отводимых на изучение лекционных материалов (видеоуроков) рассчитывается по формуле:

$$\text{хронометраж видеоурока в минутах} * 2 / 45$$

### Практическая работа

1. Количество академических часов отводимых на практические онлайн-занятия рассчитывается исходя из длительности занятия: 3 академических часа одно занятие.
2. Количество академических часов отводимых для прохождения тестирования в рамках промежуточной и итоговой аттестации рассчитывается исходя из 5 минут на один тестовый вопрос.
3. Количество академических часов отводимых на решение кейсовых практических заданий в рамках промежуточной и итоговой аттестации: от 3-х академических часов, в зависимости от сложности задания. Сложность определяется автором программы и методистом.

### Самостоятельная работа.

1. Количество академических часов отводимых на изучение дополнительных учебных материалов, приложенных к урокам (таблицы, инструкции, конспекты, гайды, карточки и др) рассчитывается исходя из 5 минут на изучение одной страницы дополнительного учебного материала.
2. Количество академических часов отводимых на изучение дополнительных рекомендуемых материалов (книги, видеофильмы, статьи и пр) рассчитывается исходя из времени, необходимого на их изучение, в зависимости от объема и сложности материала.

## 6. Рассмотрение и утверждение программы

Образовательная программа рассматривается на заседании методической комиссии. Образовательная программа утверждается генеральным директором ООО "МАДПО".